

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18.04.2014

№ 736

г. Кемерово

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2014 году

В целях подготовки к проведению в Кемеровской области в 2014 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, на основании статей 47, 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2014 году (далее - организационно-территориальная схема) согласно приложению 1.

2. Руководителям муниципальных органов управления образованием:

2.1. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно-территориальной схемы в Кемеровской области.

2.2. Обеспечить проведение необходимой организационной и информационно - разъяснительной работы среди участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего

образования (далее – ГИА) и их родителей (законных представителей), размещение информации о проведении ГИА на официальных сайтах образовательных организаций.

3. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования:

3.1. Организовать своевременное ознакомление участников ГИА и их родителей (законных представителей) с информацией о формах, порядке, сроках и местах проведения ГИА, результатах ГИА, порядке подачи апелляций во время проведения ГИА.

4. Государственному учреждению «Областной центр мониторинга качества образования»:

4.1. Обеспечить информационное и организационно-технологическое сопровождение подготовки и проведения ГИА.

4.2. Организовать и провести подготовку специалистов, привлекаемых к проведению основного государственного экзамена (уполномоченных представителей государственной экзаменационной комиссии, экспертов предметных комиссий, руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов, членов конфликтной комиссии).

4.3. Обеспечить своевременное размещение нормативных правовых и распорядительных актов, информационных материалов, обеспечивающих организацию и проведение ГИА, на сайте ostko.ru.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента образования и науки Кемеровской области Л.В. Чванову.

Начальник департамента



А.В. Чепкасов

**Организационно-территориальная схема проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
образования в Кемеровской области в 2014 году**

1. Общие положения

1.1. Организационно-территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) на территории Кемеровской области (далее – организационно-территориальная схема) разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Кемеровской области от 05.07.2013 г. N 86-ОЗ (ред. от 26.12.2013г.) «Об образовании» (принят Советом народных депутатов Кемеровской области 03.07.2013 г.);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 03.02.2014 г. № 31206) (далее – Порядок);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 г. № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящая организационно-территориальная схема проведения ГИА на территории Кемеровской области (далее - схема):
определяет модель взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении ГИА в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) на территории Кемеровской области;

организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения ГИА;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА.

1.3. Проведение ГИА на территории Кемеровской области осуществляется государственной экзаменационной комиссией Кемеровской области (далее - ГЭК), создаваемой департаментом образования и науки Кемеровской области (далее - департамент).

1.4. Деятельность всех заинтересованных субъектов, участвующих в проведении ГИА на территории Кемеровской области в 2014 году, осуществляется на основе нормативных правовых актов области и инструктивных материалов, разработанных в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых документов и инструктивных материалов с учётом особенностей Кемеровской области.

1.5. ГИА проводится:

в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ) – для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем году к ГИА;

в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов (далее - государственный выпускной экзамен, ГВЭ) – для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в специальных учебно - воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования.

1.6. Участниками ГИА являются обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план и допущенные к ГИА решением педагогического совета образовательной организации.

2. Организационные структуры

2.1. На территории Кемеровской области организацию, информационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА осуществляют:

департамент;

муниципальные органы управления образованием Кемеровской области (далее - МОУО);

государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования» (далее – ГУ ОЦМКО);

образовательные организации, расположенные на территории Кемеровской области, реализующие образовательные программы основного общего образования (далее - образовательные организации), в том числе образовательные организации при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы (далее образовательные организации при ИУ УИС).

2.2. Для организационно-правового и экспертного сопровождения организации проведения ГИА в Кемеровской области формируются следующие организационные структуры:

государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК);

предметные комиссии по учебным предметам (далее -

ПК); пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ);

конфликтная комиссия Кемеровской области;

институт общественных наблюдателей, осуществляющий наблюдение за проведением ГИА-9.

2.3. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА осуществляет ГЭК.

ГЭК создается департаментом и включает в себя представителей департамента, МОУО, образовательных организаций.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком и Положением о ГЭК Кемеровской области, утвержденным приказом департамента.

2.4. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА создаются ПК.

Составы ПК по каждому учебному предмету утверждаются приказом департамента по согласованию с ГЭК.

ПК осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о предметной комиссии, утвержденным приказом департамента.

Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

Составы ПК формируются из лиц, отвечающих требованиям Порядка и прошедшим обучение, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету. Количественный состав ПК определяется, исходя из числа экзаменуемых по данному учебному предмету в текущем году, а также с учетом

установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

2.5. Для проведения ГИА на базе образовательных организаций Кемеровской области создаются ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.

Количество ППЭ, места их расположения утверждается приказом департамента по согласованию с ГЭК.

На территории Кемеровской области ППЭ формируются:

для участников ОГЭ, ГВЭ по территориальному принципу с количеством участников ОГЭ, ГВЭ в пункте не менее 15;

для участников ОГЭ, ГВЭ специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья – в своих образовательных организациях с количеством участников ОГЭ, ГВЭ в пункте не менее 15;

для проведения ОГЭ, ГВЭ - с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов или инвалидов, а также с учетом специальных условий содержания обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

ГВЭ проводится в ППЭ сформированных для проведения ГИА и осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами, а также с учетом специальных условий содержания обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типов и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

Руководители ППЭ проводят инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за 1-2 дня до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА не допускаются.

2.6. Региональная конфликтная комиссия, территориальные конфликтные комиссии создаются в целях рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, о нарушении установленного порядка проведения ГИА.

Состав и структура региональной конфликтной комиссии, территориальных конфликтных комиссий утверждаются приказом департамента. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены ГЭК и предметных комиссий.

Прием и рассмотрение заявлений участников ГИА о несогласии с решением территориальной конфликтной комиссии осуществляет региональная конфликтная комиссия Кемеровской области.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о конфликтной комиссии Кемеровской области, утвержденным приказом департамента.

Решения конфликтных комиссий оформляются протоколами.

2.7. В целях усиления контроля за ходом проведения ГИА на территории Кемеровской области организуется система общественного наблюдения.

Аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями, осуществляет департамент образования и науки Кемеровской области в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.06.2013. № 491).

Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

3. Организация, информационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки и проведения ГИА

3.1. Организацию, информационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА осуществляют:

- департамент;
- МОУО;
- ГУ ОЦМКО;
- образовательные организации;
- предметные комиссии.

3.2. Департамент:

- издает приказы, регламентирующие организацию и проведение ГИА в Кемеровской области;

- обеспечивает подготовку и отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями Порядка;

- утверждает организационно-территориальную схему проведения ГИА в Кемеровской области;

- утверждает составы ГЭК, региональной и территориальной конфликтной комиссии,

- утверждает составы уполномоченных представителей ГЭК, персональные составы ПК, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей – инвалидов и инвалидов;

- определяет по согласованию с ГЭК места расположения пунктов проведения ГИА по представлению МОУО;

- обеспечивает ППЭ необходимым комплектом экзаменационных материалов;

- определяет минимальное количество баллов, подтверждающее освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с рекомендациями по использованию и интерпретации результатов выполнения экзаменационных работ для проведения государственной итоговой аттестации выпускников основной школы;

организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2. Муниципальные органы управления образованием:

организуют работу по информированию выпускников, их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА, сроках и месте подачи заявлений об участии в ГИА, организации и проведении ГИА, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о порядке ознакомления с результатами ГИА;

обеспечивают условия для проведения ГИА в ППЭ, организованных в образовательных организациях, находящихся в ведении МОУО;

обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяют места хранения экзаменационных материалов, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации с момента получения в ГУ ОЦМКО до выдачи их в день экзамена в ППЭ;

представляют заявки в ГУ ОЦМКО на обучение лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ;

представляют в ГУ ОЦМКО список уполномоченных представителей ГЭК, список руководителей ППЭ для утверждения департаментом по согласованию с ГЭК;

представляют список организаторов в аудитории и вне аудитории, список лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА в качестве общественных наблюдателей, соответственно для утверждения и аккредитации департаментом;

определяют схему транспортной доставки экзаменационных материалов от ГУ ОЦМКО до МОУО, от МОУО до ППЭ и обратно;

обеспечивают ознакомление обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам в сроки, установленные Порядком.

3.3. ГУ ОЦМКО осуществляет функции регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ). В период проведения ГИА штатные и привлеченные специалисты РЦОИ проходят ежедневный инструктаж по организации и проведению ГИА. Ответственность за инструктаж несут руководящие сотрудники РЦОИ.

ГУ ОЦМКО:

осуществляет сбор муниципальных баз данных и проверку корректности заполнения полей баз данных;

осуществляет обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой в порядке, определяемом правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения

проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755;

осуществляет автоматизированное распределение участников ОГЭ и организаторов по аудиториям. Распределение осуществляется администратором ГУ ОЦМКО за 2 дня до проведения ОГЭ по соответствующему учебному предмету в соответствии с методическими рекомендациями;

осуществляет обработку и обеспечивает проверку экзаменационных работ в соответствии с Порядком;

осуществляет информирование участников ГИА о порядке, местах и сроках проведения ГИА, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о результатах ГИА на сайте ГУ ОЦМКО ostmko.ru ;

выдает официальные протоколы с результатами ОГЭ ГЭК;

разрабатывает и утверждает инструктивно-методические материалы по проведению ГИА для всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, и для участников экзамена;

размещает инструктивно-методические материалы по проведению ГИА на сайте ГУ ОЦМКО ostmko.ru;

обеспечивает отбор специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка;

проводит инструктирование муниципальных координаторов и администраторов ГИА;

организует и проводит семинары, консультации для руководителей, заместителей руководителей ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК;

проводит обучение тьюторов для подготовки организаторов ППЭ;

проводит консультации для членов Конфликтной комиссии; проводит консультации для общественных наблюдателей;

осуществляет подготовку и издание статистических и аналитических сборников по результатам ГИА;

тиражирует и комплектует индивидуальные комплекты с контрольно-измерительными материалами для проведения ОГЭ, ГВЭ;

директор ГУ ОЦМКО не позже чем за месяц до начала экзаменов назначает специалиста, ответственного за печать и комплектование контрольно - измерительных материалов для проведения ОГЭ, ГВЭ а также определяет круг лиц, ответственных за тиражирование и комплектование контрольно - измерительных материалов.

3.5. Образовательные организации:

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА;

направляют распорядительным актом своих работников в составы организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов;

информируют под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, местах и сроках проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов

ГИА, результатах ГИА и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА;

осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА;

осуществляют сбор базы данных об участниках ГИА, лицах, привлекаемых к проведению ГИА, в АИС «Параграф: Образовательное учреждение» и своевременно передают информацию в МОУО в сроки, установленные уполномоченной организацией;

освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА, с сохранением заработной платы;

закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающихся предмету, по которому проводится экзамен) для участников ОГЭ, с сохранением заработной платы;

передают незамедлительно апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную обучающимися, в территориальную комиссию.

4. Информирование граждан

4.1. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА на официальных сайтах департамента, образовательных организаций и ГУ ОЦМКО публикуется следующая информация:

о сроках проведения ГИА - до 1 апреля 2014 года;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля 2014 года;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – до 20 апреля 2014 года;

нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие проведение ГИА - в течение двух рабочих дней со дня опубликования.

5. Доставка и хранение экзаменационных материалов

5.1. Передача материалов и документов ГИА поэтапно из одного органа (организационной структуры) в другой осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными департаментом.

5.2. В день, предшествующий экзамену, ГУ ОЦМКО осуществляет выдачу экзаменационных материалов ГИА муниципальным координаторам, выполняющим в период проведения ГИА функции уполномоченного члена ГЭК (муниципальный координатор, выполняющий в период проведения ГИА функции уполномоченного члена ГЭК далее - координатор) в соответствии с графиком на основании акта приемки-передачи материалов.

5.3. В день экзамена с 6.00 до 8.00 уполномоченные представители ГЭК получают от координатора экзаменационные материалы для проведения экзамена в ППЭ (согласно акту приемки-передачи материалов), доставляют материалы в ППЭ и передают руководителям ППЭ.

С момента получения экзаменационных материалов у координатора и до момента передачи руководителям ППЭ персональную ответственность за

соблюдение мер информационной безопасности несут уполномоченные представители ГЭК.

После передачи экзаменационных материалов в ППЭ руководители ППЭ несут персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

5.4. По завершении экзамена экзаменационные материалы ГИА уполномоченными представителями ГЭК доставляются и передаются координатору (согласно акту приемки-передачи материалов). С момента получения экзаменационных материалов у руководителя ППЭ и до момента передачи координатору персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет уполномоченный представитель ГЭК.

Экзаменационные работы участников ГИА координатор доставляет в ГУ ОЦМКО. С момента получения экзаменационных материалов у уполномоченных представителей ГЭК до передачи в ГУ ОЦМКО (согласно акту приемки-передачи материалов) персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет координатор.

5.5. Использованные контрольные измерительные материалы, экзаменационные работы участников ГИА, а также неиспользованные экзаменационные материалы хранятся в ГУ ОЦМКО в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов, до 31 декабря текущего года и по истечении указанного срока уничтожаются в установленном порядке.