ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14.05.2014 № 910 г. Кемерово

Об утверждении положения о предметной комиссии по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, состава председателей, экспертов предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, иностранным языкам, графика работы предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2014 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3.02.2014 г. № 31206) и по согласованию с региональной экзаменационной комиссией,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о предметной комиссии по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение 1).

1.2. Состав председателей предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развёрнутым ответом экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение 2).

1.3. Состав экспертов предметных комиссий по русскому языку, математике, физике, химии, биологии, географии, истории, информатике и ИКТ, литературе, обществознанию, английскому, немецкому, французскому, испанскому языкам (приложение 3).

1.4. Состав экзаменаторов-собеседников в аудитории для устного ответа при проведении устной части государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (приложение 4).

1.5. График работы предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение 5).

2. Рекомендовать ректорам: ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет» (В. А. Волчек), ФГБОУ ВПО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачёва» (В.А. Ковалев), ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт» (В.И. Мяленко), ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования (О.Г. Красношлыкова), директорам: ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж» (А.И. Суриков), МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Катасонова С.А.» г. Кемерово (Т.М. Мильситова), обеспечить участие председателей предметных комиссий в организации и руководстве деятельностью предметных комиссий в период подготовки и проведения ГИА.

3. Государственному учреждению «Областной центр мониторинга качества образования» (Н.Н. Вербичева):

3.1. Обеспечить организационную работу с председателями предметных комиссий по ознакомлению с общими подходами к проверке и оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА.

3.2. Организовать работу по обучению экспертов предметных комиссий приемам оценивания заданий с развернутым ответом по каждому общеобразовательному предмету с использованием рекомендаций ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

4. Председателям предметных комиссий:

4.1. Провести обучающие семинары для экспертов предметных комиссий по технологии оценивания развёрнутых ответов экзаменационных работ участников ГИА.

4.2. Обеспечить деятельность предметных комиссий в соответствии с Положением о предметной комиссии, минимизировать вероятность несправедливого оценивания.

4.3. Подготовить аналитические отчеты о результатах ГИА по соответствующему учебному предмету .

5. Руководителям муниципальных органов управления образованием довести Положение до сведения руководителей общеобразовательных организаций, выпускников IX классов общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей), общественности.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента образования и науки Кемеровской области Л.В. Чванову.

Начальник департамента А.В. Чепкасов

Приложение 5
к приказу департамента
образования и науки
от 14.05.2014 № 910

График работы предметных комиссий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПК по учебному предмету	Дата экзамена	Сроки работы ПК	Место работы РПК
Обществознание, химия, литература, информатика и ИКТ	28 мая	29 - 31 мая	ГУ «Областной центр мониторинга качества образования», (г. Кемерово, ул. Красная, 23)
Математика	31 мая	1-5 июня	
География , история, биология, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский), физика	3 июня	4 – 8 июня	
Русский язык	6 июня	7 - 11 июня	
География , химия, литература, история, физика, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский), обществознание, биология, информатика и ИКТ	10 июня	11 - 13 июня	
Русский язык, математика	16 июня	17 – 21 июня	
По всем учебным предметам	19 июня	20 - 22 июня	

Предметные комиссии начинают работу в 9.00.

Приложение 2
к приказу департамента образования
и науки Кемеровской области
от_____ №_____

Состав председателей предметных комиссий по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

Русский язык

Вертилецкая Инга Геннадьевна	- председатель, кандидат педагогических наук, заведующая кафедрой гуманитарных и художественно-эстетических дисциплин, доцент ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»

Математика

Трушкина Татьяна Петровна	- председатель, преподаватель математики ГОУ СПО «Кемеровский педагогический колледж»

Физика

Копытов Анатолий Владимирович	- председатель, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры теоретической физики ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

Химия

Булгакова Ольга Николаевна	- председатель, кандидат химических наук, доцент кафедры аналитической химии ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

География

Коржинская Татьяна Ивановна	- председатель, отличник народного просвещения, учитель географии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40 имени Катасонова С.А.» г. Кемерово

Биология

Манакова Татьяна Александровна	- председатель, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры методики преподавания и биологии ФГОУ ВПО «Кемеровский государственный сельскохозяйственный институт»

История

Белянин Дмитрий Николаевич	- председатель, кандидат исторических наук, доцент кафедры отечественной истории, теории и истории культуры ФГБОУ ВПО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»

Обществознание

Баев Олег Валерьевич	- председатель, кандидат исторических наук, доцент кафедры отечественной истории ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

Информатика и ИКТ

Гудов Александр Михайлович	- председатель, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры ЮНЕСКО по новым информационным технологиям ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

Литература

Палачева Вера Владимировна	- председатель, кандидат филологических наук, доцент кафедры русской литературы ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

Иностранный язык

Фомин Андрей Геннадьевич	- председатель, доктор филологических наук, профессор кафедры английской филологии ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

Приложение 1
к приказу департамента образования
и науки Кемеровской области
от_____ №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной комиссии по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предметных комиссиях по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее – Порядок).

1.2. Положение регулирует деятельность предметных комиссий по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ПК), определяет цели, состав и структуру предметной комиссии, её полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов предметной комиссии.

1.3. ПК создаются в целях осуществления проверки экзаменационных работ участников ГИА (в том числе устных ответов).

1.4. ПК в своей работе руководствуются:

законодательством Российской Федерации;

решениями Государственной экзаменационной комиссией по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК).

1.5. Состав ПК утверждается приказом департамента образования и науки Кемеровской области (далее - департамент) по согласованию с ГЭК.

1.6. Педагогическим работникам, привлекаемым в соответствии с приказом департамента к работе в ПК в рабочее время и освобожденным от основной работы на время проверки экзаменационных работ в период проведения ГИА, сохраняются заработная плата по основному месту работы и гарантии, установленные трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права актами.

2. Структура и состав ПК

2.1. ПК создается по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА.

2.2. В состав ПК входят:

председатель ПК;

заместитель председателя ПК;

члены ПК (далее - эксперты).

2.3. Численный состав ПК определяется, исходя из количества участников ГИА, сдающих ГИА по соответствующему учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки (русский язык, математика - 5 календарных дней, предметы по выбору – 3 календарных дня после даты проведения соответствующего экзамена).

2.4. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям:

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет);

прошедшему обучение, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования (далее – Рособрнадзор).

3. Полномочия и функции ПК.

3.1. ПК осуществляют свою работу на всех этапах проведения ГИА в соответствии со сроками проведения ГИА, ежегодно определяемыми Рособрнадзором.

3.2. ПК:

принимают к рассмотрению экзаменационные работы государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), обезличенные копии бланков с ответами на задания экзаменационной работы основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с развернутым ответом;

осуществляют проверку ответов участников ГИА и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработанными Рособрнадзором;

заполняют протоколы проверки и направляют их в государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования» (далее – ГУ ОЦМКО) для последующей обработки.

3.3. ПК вправе:

запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в ГУ ОЦМКО по вопросам организации и проведения ГИА;

готовить и передавать в ГЭК предложения по содержанию заданий с развернутым ответом, требованиям и критериям оценивания ответов для направления в департамент для дальнейшего направления в Рособрнадзор;

готовить и передавать в ГЭК информацию о типичных ошибках в ответах участников ГИА и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему учебному предмету для направления в департамент;

сообщать в ГЭК об обнаружении в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) некорректных заданий.

3.4. ПК размещаются в специально выделенных и оборудованных помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

3.5. За работой ПК могут наблюдать:

уполномоченные представители ГЭК – по решению ГЭК;

общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке – по желанию;

должностные лица департамента – по распоряжению департамента.

3.6. Экспертам запрещается копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах. По завершении проверки использованные экспертами материалы (за исключением протоколов проверки экзаменационных работ) уничтожаются лицом, определенным директором ГУ ОЦМКО.

В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях департамент принимает решение об исключении эксперта из состава ПК.

3.7. Проверка экзаменационных работ участников ГИА экспертами проводится в строгом соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.

3.8. Протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА экспертами подлежат хранению до 31 декабря текущего года и хранятся в ГУ ОЦМКО как документы строгой отчетности.

4. Права и обязанности председателя ПК и экспертов

4.1. ПК возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство и координацию деятельности ПК, несет ответственность за своевременную и объективную проверку экзаменационных работ.

4.2. Председатель ПК в рамках своей компетенции подчиняется председателю ГЭК.

4.3. Заместитель председателя ПК подчиняется председателю ПК, в отсутствие председателя ПК выполняет его функции.

4.4. Председатель ПК:

осуществляет консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

взаимодействует с руководителем ГУ ОЦМКО, председателем конфликтной комиссии;

представляет в ГЭК информацию о нарушении экспертом установленного порядка проведения ГИА.

4.5. Председатель ПК имеет право:

давать указания экспертам в рамках своих полномочий;

отстранять экспертов в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе ПК с обязательным информированием о своем решении председателя ГЭК;

не допускать к проверке работ экспертов, не прошедших соответствующую подготовку, подтвержденную документами;

принимать решения по организации работы ПК в случае возникновения форс-мажорных ситуаций (по согласованию с председателем ГЭК);

направлять запросы в ГУ ОЦМКО и, в случае необходимости, в организацию, осуществляющую по поручению Рособрнадзора организационно-технологическое сопровождение ГИА на федеральном уровне (далее – уполномоченная организация).

4.6. Председатель ПК обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;

соблюдать требования нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА, инструкций, решений ГЭК;

готовить предложения в ГЭК о персональном составе ПК, передаваемом на утверждение в департамент;

проводить инструктаж членов ПК по порядку проведения проверки и оценивания экзаменационных работ;

обеспечить выполнение графика работы ПК;

организовывать учет рабочего времени членов ПК, затраченного на проверку экзаменационных работ, количества работ, проверенных каждым членом ПК;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в ГУ ОЦМКО;

своевременно информировать председателя ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к задержке в работе и нарушению сроков проверки.

4.7. Эксперт вправе:

получать инструкции для экспертов по проведению процедуры проверки, критерии оценивания ответов и другие, необходимые для работы, материалы, обсуждать с председателем ПК, экспертами процедурные вопросы проверки;

согласовывать с председателем ПК план-график работ;

принимать участие в обсуждении аналитического отчета о результатах ГИА по учебному предмету, вносить в него свои предложения.

4.8. Эксперт обязан:

проходить ежегодные консультации с получением допуска к проверке экзаменационных работ участников ГИА;

проверять и оценивать экзаменационные работы в соответствии с инструкцией для члена ПК по проведению процедуры проверки и критериями оценивания по соответствующему учебному предмету;

профессионально выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ участников ГИА;

информировать председателя ПК о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ участников ГИА;

информировать ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности ПК.

4.10. Эксперт может быть исключен из состава ПК в следующих случаях:

копирования и выноса из помещения, где работает ПК, экзаменационных работ, критериев оценивания, протоколов проверки экзаменационных работ;

разглашения посторонним лицам информации, содержащейся в экзаменационных работах, критериях оценивания, протоколах проверки экзаменационных работ;

неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

возникновения конфликта интересов (в том числе наличие близких родственников, участников ГИА в текущем году по соответствующему учебному предмету);

по собственному желанию.

4.11. Решение об исключении эксперта из состава ПК принимается департаментом на основании аргументированного представления председателя ПК и утверждается приказом департамента по согласованию с ГЭК.

4.12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены ПК привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Организация работы ПК

5.1. Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы. Результаты каждого оценивания вносятся в протоколы проверки ПК, которые после заполнения передаются в ГУ ОЦМКО для дальнейшей обработки. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу.

Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

5.2. Распределение экзаменационных работ государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), расчет окончательных баллов экзаменационной работы ГВЭ производится председателем ПК и фиксируется протоколом, который затем передается в ГЭК.

5.3. Решения ПК оформляются протоколами.