

**Требования к проведению  
муниципального этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников по праву  
в 2021-2022 учебном году**

Утверждены на заседании региональной предметно-методической комиссии по праву 1 октября 2021 года

## **Порядок проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по праву 2021-22 у.г.**

1. На муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по праву учащиеся 9-11-х классов имеют разные комплекты заданий. Комплекты заданий различаются как по сложности сформулированных заданий, так и по их объему.

2. Все задания участники олимпиадных испытаний выполняют в один день. Время выполнения занятий для учащихся 9 и 10 классов 120 минут, для учащихся 11 классов в течение 180 минут. В критериях оценивания, предложенных членам жюри муниципального этапа олимпиады, содержатся указания на правильные ответы, а также количество баллов, выставляемых олимпиаднику при правильном ответе. Максимальное количество баллов также установлено в критериях оценивания применительно к каждому варианту работ.

### **Время проведения олимпиадных заданий:**

<i>Класс обучения участника олимпиады</i>	<i>Продолжительность, мин.</i>
9 класс	120 минут
10 класс	120 минут
11 класс	180 минут

### **Максимальное количество баллов, выставляемых при проверке олимпиадных заданий:**

<i>Класс обучения участника олимпиады</i>	<i>Максимальное количество баллов в сумме за правильные ответы</i>
9 класс	100
10 класс	100
11 класс	100

3. Конкурсные испытания выполняются в письменной форме посредством заполнения предложенных листов с заданиями.

Ответы на поставленные перед участниками вопросы указываются либо в тексте задания, либо в отдельных графах, расположенных рядом с заданием. Ответ участника муниципального тура олимпиады должен быть ясным, однозначным и не предполагать каких-либо сомнений, поправок, исправлений. В случае наличия сомнений в указанном ответе жюри следует засчитывать задание на 0 баллов.

Предложенные олимпиадные задания включают в себя тестовую часть, в качестве правильных ответов в которой предполагаются один или несколько ответов, казусы с заранее предложенными вариантами ответов, требующие выбора правильного решения и его обоснования, казусы, требующие разрешения в письменной форме с обоснованием суждений участника, а также отдельные письменные задания на сопоставление, раскрытие терминов, терминологические задания в письменной форме и т.д.

4. Перед входом в аудиторию участники убирают личные вещи, записные книги, тетрадки, блокноты, учебники и иные источники, мобильные телефоны, ноутбуки, планшетные компьютеры, смартфоны, коммуникаторы и пр. девайсы, поскольку во время конкурсов участникам запрещается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой и средствами связи. Участник олимпиадных испытаний использует собственные письменные принадлежности. Личные вещи участников должны быть помещены в отдельном месте в аудитории, в которой находится участник с той целью, чтобы личное имущество было в зоне видимости участника, но при этом воспользоваться вспомогательными устройствами или средствами, шпартгалками участник не мог. Участнику олимпиады разрешается иметь при себе на столе безалкогольные напитки, медикаменты, шоколад или иные снеки. Употребление напитков или еды участником олимпиады не должно доставлять неудобств другим участникам олимпиады, в связи с чем участникам следует избегать употребление сильногазированных напитков или еды, упакованной в металлическую фольгу или шуршащую обертку.

5. Время конкурса жестко ограничено, поэтому в аудиториях должны быть часы.

Представитель Жюри пишет на доске или иным образом обозначает время начала Олимпиады, время окончания выполнения письменных заданий.

6. Участники рассаживаются по одному за стол, они не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

7. Представитель отдела образования и председатель жюри Олимпиады проводит Шифрование работ участников Олимпиады посредством нанесения кода на титульный лист (рубашку) работы, листы с заданиями и черновики, после чего титульные листы убираются в шкаф или сейф и хранятся там вплоть до окончания проверки работ. Членам жюри олимпиады, осуществляющим проверку конкурсных работ, запрещается до окончания проверки работ иметь доступ к сведениям о принадлежности какой-либо работы или шифра определенному участнику олимпиады.

8. Участники выполняют работы ручками с синими, фиолетовыми или черными чернилами. Запрещается менять цвет чернил во время выполнения конкурсной работы. Не допускается выполнение заданий карандашом.

Запрещается использование для заполнения листов ответов ручек с красными или зелеными чернилами.

9. Во время письменного конкурса участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке делается пометка о времени ухода и прихода учащегося. Время, потраченное на выход, не компенсируется.

10. Во время проведения конкурсов участники могут задавать вопросы, только касающиеся технологии выполнения заданий. Ответить могут дежурящие члены Жюри Олимпиады.

11. В случае нарушения участником Олимпиады правил поведения и правил проведения Олимпиады, член оргкомитета вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

12. Проведению каждого конкурса должен предшествовать инструктаж дежурных в аудиториях, на котором представитель Жюри знакомит их с порядком проведения и оформления работ участниками, временем и формой подачи вопросов по содержанию заданий, с правилами проведения каждого конкурса.

### **Требования к размножению олимпиадных заданий**

1. Тестовые материалы, выдаваемые конкурсантам, должны быть качественно размножены на листах формата А4 в соответствии с требованиями СанПиНа.

#### **Убедительная просьба обратить внимание на следующие требования:**

не допускать уменьшения оригинала.

2. Количество копий рассчитывается исходя из количества участников.

### **Процедура шифрования, дешифрования и оценивания выполненных заданий**

1. Шифрование и дешифрование работ осуществляется по методике, которая разрабатывается Оргкомитетом в зависимости от количества участников. Для выполнения этой процедуры создается административная группа, которая обеспечивает полную конфиденциальность процедуры шифрования и дешифрования.

2. Листы ответов каждого конкурса оцениваются Жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной Центральной предметно-методической комиссией. Жюри рассматривает только листы ответов. Черновик проверке не подлежит.

3. Каждый Лист ответов проверяется двумя экспертами, которые назначаются методом случайной выборки.

Процедура оценивания **письменных работ** включает следующие этапы:

✓ фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отсканированной для всех членов жюри) работы;

✓ обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;

✓ индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри (никаких пометок на работах не допускается, кроме проставления оценок за ответ конкурсанта в соответствии с баллами оценивания),

✓ в случае расхождения оценок, выставленных экспертами, в 4 и более баллов, назначается еще одна проверка,

✓ «спорные» работы проверяются и обсуждаются коллективно.

Результаты проверки всех работ участников Олимпиады члены Жюри заносят в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников Олимпиады (единый рейтинг для учащихся 9-11 классов).

Организаторы муниципального этапа Олимпиады могут обратиться в региональную предметно-методическую комиссию по праву по электронной почте [egortrezubov@mail.ru](mailto:egortrezubov@mail.ru)