

**Стандарт антикоррупционного поведения работников
государственного учреждения «Областной центр мониторинга
качества образования»**

1. Стандарт антикоррупционного поведения работников государственного учреждения «Областной центр мониторинга качества образования» (далее – ГУ ОЦМКО) – это совокупность установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников ГУ ОЦМКО (далее – работников).

2. Настоящий Стандарт антикоррупционного поведения предполагает активность действий работников, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, или строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий либо недопущение бездействия. При этом поведение работника должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом этики и служебного поведения работников.

3. В основе поведения работника лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, связанных с:

- реализацией прав и обязанностей;
- несением ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциями структурного подразделения ГУ ОЦМКО;
- принятием решений по вопросам, закреплённым в должностной инструкции;
- участием в подготовке проектов документов и (или) других решений;
- взаимодействием с сотрудниками структурных подразделений ГУ ОЦМКО, гражданами и организациями;
- оказанием услуг гражданам и организациям в соответствии с Уставом ГУ ОЦМКО.

Отклонение при осуществлении своих обязанностей от положений должностных инструкций может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться коррупционным поведением.

4. Основными принципами антикоррупционного поведения работника являются:

- 1) неподкупность – противостояние проявлению коррупции во всех её видах;

2) законность – выполнение своих должностных обязанностей в пределах своей компетенции;

3) решительность – обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;

4) требовательность – формирование в своей профессиональной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;

5) открытость – подход к организации своей профессиональной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;

6) объективность – подход к принятию решений на основании объективных критериев;

7) ответственность – добровольное обязательство работника нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которые привели к проявлениям коррупции в процессе профессиональной деятельности.

5. Принципы антикоррупционного поведения работников Учреждения не позволяют им:

5.1. получать или предлагать физическим или юридическим лицам вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей;

5.2. выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счёт средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с приказами ГУ ОЦМКО;

5.3. разглашать и использовать в целях, не связанных с профессиональной деятельностью, сведения, отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

5.4. использовать должностное положение и оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

5.5. допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

5.6. исполнять неправомерные поручения;

5.7. предлагать или давать согласие на участие в посредничестве во взяточничестве.

6. Работнику надлежит действовать в рамках сугубо профессиональных функций и не совершать поступков в отношении физических и юридических

лиц, которые могут быть истолкованы двусмысленно. Работник должен воздержаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

7. В профессиональном поведении работника необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

8. Поведение работников Учреждения должно быть корректным, не связанным с проявлением высокомерия, грубости, неуважительного отношения к человеку, не допускающим оскорблений или угроз в его адрес.

9. У работников должна быть хорошая моральная репутация (лояльность, умение пойти на компромисс, взаимодействие, взаимная поддержка в отношениях с коллегами, конструктивное сотрудничество).

10. Работник Учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, должен быть примером поведения для подчинённых (честным, справедливым, беспристрастным, вежливым, доброжелательным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами).

11. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению к работникам Учреждения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.